



Утверждаю
директор ЦБОУ ДО РМЭ ЦДЮТТ

Г.А. Павлова

2025 г.

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции в
Государственном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования Республики Марий Эл
«Центр детского и юношеского технического творчества» на 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1. Подготовительные мероприятия			
1.	Обновление локальных нормативных актов о списке ответственных лиц за антикоррупционную деятельность, составе комиссии по противодействию коррупции в учреждении.	По мере необходимости	Павлова Г.А., Усов К.Ю.
2.	Обновление информационной и методической базы по вопросам раннего предупреждения и профилактики коррупционных правонарушений.	В течение года	Усов К.Ю., Лукашик К.Н.
3.	Подготовка документации (локальные нормативные акты) и плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2027 год.	Декабрь	Усов К.Ю.
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
4.	Проведение собраний в трудовом коллективе с целью информирования и разъяснения порядка действий работников в случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также ознакомления с актуальными локальными документами, регламентирующими порядок антикоррупционной деятельности.	2 раза в год	Усов К.Ю.
5.	Поддержание актуальности раздела «Антикоррупционная политика» на сайте учреждения.	На регулярной основе	Усов К.Ю.
3. Деятельность комиссии по противодействию коррупции			
6.	Заседание комиссии по противодействию коррупции в учреждении.	1 раз в полугодие	Усов К.Ю., Иванова Ю.И.
7.	Проверка локальных нормативных актов, издаваемых в учреждении, на соответствие действующему законодательству РФ и РМЭ.	По мере необходимости	Усов К.Ю., Иванова Ю.И.
8.	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (корреспонденция, электронная почта, телефонные звонки), с целью выявления наличия/отсутствия сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений и организации служебной проверки.	На постоянной основе	Усов К.Ю., Иванова Ю.И., Ерпулева У.Г.

4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
9.	Взаимодействие учреждения с подразделениями правоохранительных органов по вопросам информационного просвещения, раннего предупреждения и обмена информацией о противодействии коррупции.	Не реже 1 раза в год	Усов К.Ю.
10.	Систематический контроль деятельности по размещению государственных заказов: - выполнение условий контрактов; - целевое использование бюджетных средств в соответствии с контрактами; - использование внебюджетных средств.	На постоянной основе	Павлова Г.А., Усов К.Ю., Купцова А.А.
11.	Контроль и регламентация использования имущества и ресурсов учреждения: - использование средств бюджета, финансово-хозяйственная деятельность, законность формирования и расходования внебюджетных средств, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда; - неукоснительное исполнение требований законодательства РФ в сфере оказания дополнительных образовательных услуг.	На постоянной основе	Павлова Г.А., Усов К.Ю., Купцова А.А.
12.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Ежегодно	Павлова Г.А., Усов К.Ю., Иванова Ю.И.
13.	Координация персональной ответственности администрации учреждения за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	На постоянной основе	Павлова Г.А., Усов К.Ю.
14.	Организация и проведение мероприятий (тематические занятия, акции), приуроченных к празднованию Международного дня борьбы с коррупцией.	Ежегодно	Усов К.Ю., педагоги учреждения
5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности музея			
15.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности учреждения через СМИ (официальный сайт, сообщество и канал)	На постоянной основе	Усов К.Ю. Ерпулева У.Г.
16.	Организация личного приёма граждан администрацией учреждения.	По мере необходимости	Павлова Г.А. Усов К.Ю.
17.	Использование прямых телефонных линий с руководством Министерства образования и науки Республики Марий Эл, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	По мере необходимости	Павлова Г.А. Усов К.Ю.
6. Предоставление отчетной информации			
18.	Предоставление отчетной документации по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	Ежегодно	Усов К.Ю.